

農地法第18条第6項の規定による通知書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

本宮市農業委員会会長 様

通知者 (賃貸人) 住所 〇〇〇〇〇〇〇〇
氏名 〇〇〇〇 印
(賃借人) 住所 〇〇〇〇〇〇〇〇
氏名 〇〇〇〇 印

下記土地について賃貸借の合意解約をしたので、農地法第18条第6項の規定により通知します。
記

1 賃貸借の当事者の氏名等

当事者	氏名	住所
賃貸人	〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
賃借人	〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

2 土地の所在等

所在・地番	地目		面積(m ²)	備考
	台帳	現況		
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	田	田	1,000	

3 賃貸借契約の内容

賃貸借契約

4 農地法第18条第1項ただし書に該当する事由の詳細

なし

5 賃貸借の解約の申入れ等をした日

賃貸借の解約の申入れをした日 平成・令和〇〇年〇〇月〇〇日
賃貸借の更新拒絶の通知をした日 平成・令和 年 月 日
賃貸借の合意解約の合意が成立した日 平成・令和〇〇年〇〇月〇〇日
賃貸借の合意による解約をした日 平成・令和〇〇年〇〇月〇〇日

6 土地の引渡しの時期

平成・令和〇〇年〇〇月〇〇日

7 その他参考となるべき事項

※日付を記入する箇所については、提出日で統一して記入しても良い。

(記載要領)

- 1 本文には解約の申入れ、更新拒絶の通知、合意解約等該当する用語を記載してください。
(合意解約の場合は「通知者氏名」のところに当事者双方が連署してください。)
- 2 通知者の氏名(法人にあってはその代表者の氏名)の記載を自署する場合には、押印を省略することができます。
- 3 法人である場合は、住所は主たる事務所の所在地を、氏名は法人の名称及び代表者の氏名をそれぞれ記載してください。
- 4 記の3の「賃貸借契約の内容」については、別紙賃貸借契約書の写しのとおり記載し、賃貸借契約書の写しを添付してください。
- 5 記の5の「賃貸借の解約の申入れ等をした日」については、該当事項にその年月日を記入しますが、合意解約の場合にあつては、その合意が成立した日及びその合意による解約をした日の双方に記載してください。